

**MOKINIO VERTINIMO IR ĮSIVERTINIMO GEBĖJIMŲ
UGDYMAS(IS) IR TOBULINIMAS(IS).
Į(SI)VERTINIMO BŪDAI IR ĮRANKIAI.**

MOKINIŲ KOMPETENCIJŲ VERTINIMAS

*Projekto „Pagrindinio ugdymo pirmojo koncentro (5–8 kl.) mokinių kompetencijų ugdymas“.
Mokėjimo mokytis kompetencijos pažangos vertinimas*

Pirmieji žingsniai	Einama teisinga kryptimi	Jau arti tikslo	Įgyjama kompetencija	Dar labiau tobulėjama
Mokosi padedamas, supranta, kad mokytis reikia.	Mokosi skatinamas. Mokymąsi suvokia kaip pareigą.	Mokosi noriai, kartais pasitardamas. Suvokia mokymosi svarbą.	Mokosi savarankiškai, pasitikėdamas savo jėgomis. Supranta savo mokymosi prasmę.	Ieško naujų galimybių mokytis. Į mokymąsi įtraukia kitus.
Padedamas išsikelia artimiausius mokymosi uždavinius.	Paskatintas išsikelia mokymosi uždavinius.	Padedamas išsikelia mokymosi tikslus ir uždavinius, numato sėkmės kriterijus.	Savarankiškai išsikelia realius mokymosi tikslus ir uždavinius, numato sėkmės kriterijus.	Kryptingai siekia tikslo ir įsivertinęs pažangą gali pakoreguoti uždavinius.
Padedamas pasirenka mokymosi strategijas.	Skatinamas pasirenka mokymosi strategijas.	Kartais pasitardamas pasirenka mokymosi strategijas.	Savarankiškai pasirenka mokymosi strategijas.	mokymosi strategijas pasirenka įsivertinęs savo pažangą ir aplinkybes.
Padedamas planuoja mokymosi laiką nesudėtingoms užduotims atlikti.	Savarankiškai planuoja mokymosi laiką nesudėtingoms užduotims atlikti.	Padedamas planuoja mokymosi laiką sudėtingoms užduotims atlikti.	Savarankiškai planuoja mokymosi laiką sudėtingoms užduotims atlikti.	Tiksliai planuoja planuoja mokymosi laiką ir padeda tai daryti kitiems.
Kartais pasiruošia ir naudoja nurodytas mokymosi priemones.	Pasiruošia ir naudoja nurodytas mokymosi priemones.	Dažniausiai pasirenka ir tinkamas mokymosi priemones ir jas naudoja.	Pasirenka tinkamas mokymosi priemones ir veiksmingai jomis naudojasi.	Pasirenka mokymosi priemones ir išradimai panaudoja.
Padedamas pagal pavyzdį įsivertina ir vertina kitų darbą.	Pagal pavyzdį įsivertina, vertina kitų darbą, padedamas aptaria pažangą.	Įsivertina ir vertina kitų darbą, aptaria pažangą.	Atsižvelgdamas į mokymosi pažangą numato tolesnius mokymosi žingsnius.	Stebi, apmąsto ir koreguoja savo mokymąsi, padeda tai daryti kitiems.

Kompetencijų pažangos vertinimo lentelė

<i>Pasiekimų lygmuo</i> <i>Kriterijus</i>	<i>Žemesnis nei reikalauja programa</i>	<i>Minimalus</i>	<i>Patenkinamas</i>	<i>Pakankamas</i>	<i>Aukštas</i>	<i>Aukštesnis nei reikalauja programa</i>
Motyvacija	Nesistengia, nes jam neįdomu arba per sunku mokytis	Nepasitiki savo jėgomis, netiki mokymosi sėkme.	Pripažįsta, kad reikia mokytis, tačiau mokosi tik sudomintas.	Mokytis patinka, kadangi nori pasiekti gerų rezultatų	Mokytis patinka, įdomu, nes nori pasiekti vis geresnių rezultatų	Labai patinka mokytis, nori tobulėti.
Mokymosi veiklos planavimas	Nenumato laiko užduotims atlikti ir nesugeba numatyti, kokiais būdais jas atliks.	Nenumato, kokių priemonių reikės užduotims atlikti, tačiau mokytojo padedamas pasirenka būdus jas atlikti.	Ne visada tinkamai organizuoja savo laiką, o pasirinkti būdai ir priemonės nėra tinkami	Organizuoja savo mokymąsi, bet ne visada numato tinkamą mokymosi laiką ir priemones.	Organizuoja savo mokymąsi, pasirinkdamas tinkamą mokymosi laiką ir priemones.	Siekdamas mokymosi tikslų, tinkamai organizuoja mokymąsi, pasirenka tinkamiausius būdus ir priemones.

Kad bendrųjų kompetencijų ugdymas būtų sėkmingas, **ypač svarbu tinkamai taikyti formuojamąjį** vertinimą, nes kompetencijos įgyjamos tik mokiniui aktyviai ir veiksmingai mokantis. Geras formuojamasis vertinimas paskatina mokinio motyvaciją mokytis, neleidžia jam nukrypti nuo konstruktyvių kompetencijų ugdymosi tikslų ir įgalina pasirinkti veiksmingus mokymosi būdus ir strategijas. Be to, formuojamojo vertinimo procese **mokinys išmoksta įsivertinti savo pasiekimus ir pažangą**, o tai yra svarbi kompetencijos dalis.

Mokiniai turi išsiugdyti šiuos mokymosi gebėjimus:

- patys kelti mokymosi tikslus, uždavinius (tiek pamokai, tiek ilgalaikius)
- planuoti mokymosi veiklą
- kryptingai veikti siekiant išsikeltų uždavinių
- apmąstyti mokymosi veiklą, procesą ir rezultatus
- remiantis veikloje įgyta patirtimi išsikelti naujus mokymosi uždavinius

Kalbant apie **individualizavimo principą**, reikalaujantį atsižvelgti į mokinių individualias savybes, pastebėta, kad individualizuojant ugdymo procesą, tikslinga mokinius skatinti dirbti savarankiškai, leidžiant jam, kaip asmenybei, pasirinkti, kaip ir kokia forma (būdu) atskleisti, kokių rezultatų yra pasiekęs. Individualizuojant mokinių veiklą labai reikšminga mokymo medžiaga, vaizdinės bei techninės priemonės.

Individualių vaiko galimybių, gebėjimų tyrimas/išsiaiškinimas, į(si)vertinimas.

Galima patiems arba mokiniams pasiūlyti nusistatyti, įsivertinti mokymosi tipą (pagal anketas). Stebėti, ar jis geriau įsimena turinį, jei jam pasakojama medžiaga, ar reikia piešinio/schemos.

VERTINIMO PAGAL LYGIUS GAIRĖS*Formuluojant mokymo tikslus ir užduotis žinojimo lygmeniui nustatyti rekomenduojama:*

Bendroji sakinio dalis	Aktyvusis veiksmažodis arba frazė
Mokinys galės/sugebės	Atsiminti, pakartoti, atpasakoti, užrašyti, pateikti, pavadinti, išvardyti, išdėstyti, apibrėžti, nupiešti

Formuluojant mokymo tikslus ir užduotis supratimo (kognityviniam) lygmeniui nustatyti rekomenduojama:

Bendroji sakinio dalis	Aktyvusis veiksmažodis arba frazė
Mokinys galės/sugebės	Perteikti, perpasakoti, paaiškinti, apžvelgti, atpasakoti, aptarti, apibūdinti, interpretuoti, išreikšti, išversti, referuoti

Formuluojant mokymo tikslus ir užduotis pritaikymo lygmeniui nustatyti rekomenduojama:

Bendroji sakinio dalis	Aktyvusis veiksmažodis arba frazė
Mokinys galės/sugebės	Demonstruoti, apibendrinti, pritaikyti, inscenizuoti, iliustruoti, parinkti, palyginti, valdyti, išdėstyti, supriešinti, suvaidinti, planuoti, panaudoti, aprašyti, pavartoti

Formuluojant mokymo tikslus ir užduotis analizavimo lygmeniui nustatyti rekomenduojama:

Bendroji sakinio dalis	Aktyvusis veiksmažodis arba frazė
Mokinys galės/sugebės	Išspręsti, išskirti, sugretinti, svarstyti, atskirti, įvertinti, klausinėti, tyrinėti, išnagrinėti, nustatyti ryšį, kritikuoti, apžiūrėti, išanalizuoti, palyginti, schematizuoti, diferencijuoti

Formuluojant mokymo tikslus ir užduotis sintezės lygmeniui nustatyti rekomenduojama:

Bendroji sakinio dalis	Aktyvusis veiksmažodis arba frazė
Mokinys galės/sugebės	Surinkti, suformuluoti, sutvarkyti, sukurti, pasiūlyti, apibrėžti, suprojektuoti, suorganizuoti, sukonstruoti, sudaryti, valdyti, suplanuoti, parengti, padaryti išvadą

Formuluojant mokymo tikslus ir užduotis įvertinimo, argumentavimo lygmeniui nustatyti rekomenduojama:

Bendroji sakinio dalis	Aktyvusis veiksmažodis arba frazė
Mokinys galės/sugebės	Atrinkti, įvertinti, kritikuoti, nuspręsti, palyginti, atskirti, prieiti išvadą, nustatyti, atrinkti, pasirinkti, patikrinti, nustatyti

MOKĖJIMO MOKYTIS KOMPETENCIJOS VERTINIMO INSTRUMENTAI

Diagnosticinis įrankis (Kaip mokausi?) • Padės mokiniams įsivertinti pasiektą kompetencijos lygį; • išsiaiškinti, kurios savybės padeda mokytis, o kurios trukdo; • nusistatyti optimalaus mokymosi sąlygas ir būdus, • nusistatyti mokymosi įpročius, kuriuos turėtų išsiugdyti, kad geriau sektųsi mokytis; • suprasti, kaip patiems save motyvuoti ir įgyti pasitikėjimo.
Planavimo įrankis Padės mokiniams išsikelti realius mokymosi tikslus ir suplanuoti, kaip bus jų asmeniškai siekiama.
Pažangos stebėjimo įrankis Padės mokiniams stebėti savo pažangą, siekiant išsikeltą mokymosi tikslo.
Refleksijos įrankis Padės mokiniams apmąstyti, kaip jiems sekėsi siekti mokymosi tikslų, ko ir kaip išmoko, ką ir kodėl reikėtų keisti.
Mokymosi stiliaus nu(si)statymo įrankis Padės mokiniams suprasti, kokiais būdais jie mokosi ir kaip pasiekti geresnių mokymosi rezultatų.

I(SI)VERTINIMO BŪDAI IR ĮRANKIAI

I.) ANKETA MOKINIUI „SAVO GEBĖJIMŲ ĮSIVERTINIMAS. KOKS AŠ?“

Pastaba: dalykus gali pateikti arba mokytojas, adaptavęs pagal dėstomą pamoką, arba auklėtojas, atlikdamas visų pamokų tyrimus, savo nuožiūra papildydamas klausimus.

Nr.	Dalykas:	Netiesa (1 taškas)	Galbūt (2 taškai)	Ko gero taip (3 taškai)	Tikra tiesa (4 taškai)
1	Aš esu geras matematikas				
2	Man sekasi matematika				
3	Per matematikos pamoką man lengvai pavyksta dirbti su kitais drauge				
4	Greitai ir gerai atlikti matematikos namų užduotis man nesukelia daug vargo				

Suskaičiuokite taškus ir sumą padalinkite iš 4. Gali būti, kad gausite skaičių su kableliu.

Jei surinkai 3,5-4 taškus – puikus savo gebėjimų įsivertinimas. Šaunu, kad tiki savo sugebėjimais. Iš tiesų gali mokytis visiškai susikonscentravęs. Sėkmė motyvuoja, kad intensyviau imamasi dalyko, o tai padeda lengviau plėsti žinias. Taip susidarp pozityvus ratas. **Patarimas:** taip ir toliau. Tačiau pasistenk išlikti realistas ir neužmig „ant laurų“ - uoliai darbuokis toliau.

Jei surinkai 2,5-3 taškus – vidutinis savo gebėjimų vertinimas. Puiku. Manai, jog esi vidutiniokas šiame dalyke.

Jei surinkai 1-2 taškus – menkas savo gebėjimų įsivertinimas. Tu esi įsitikinęs, jog esi negabus šiam dalykui. Žinoma, tavo patirtis, pvz., nuolat gauni blogus pažymius, suformavo šią prielaidą. Tai pavojinga, nes gali pakliūti į „besisukantį ratą“: gavęs blogą pažymį, teigsi, jog jo priežastis – tavo negebėjimai, o tai vėl greitai pasitvirtins – imsiesi kito darbo iš anksto nusiteikęs, kad tau vėl nepasiseks. Galbūt netgi jam atmestinais ruošies, nes galvosi, jog iš to nebus naudos. **Patarimas:** blogai atlikęs darbą pamąstyk, kokia to priežastis: ar per mažai ruošiesi, nereguliariai atlikdavai namų darbus, ar laiku nepaklausei, ko nesupratai. Nepasiduok. Pasistenk užtaisyti spragas ir paieškok pagalbos. Pradėk nuo paprasčiausių užduočių, kurias gali įveikti, ir išsikelk tikslus, kuriuos gali pasiekti. Galiausiai pagirk save už sėkmes.

II.) Į(SI)VERTINIMO ĮRANKIS „VORATINKLIS“

<http://mokomes5-8.ugdome.lt/Irankiai/voratinklis/>

Įsivertinimo „Voratinklis“ -vizualus grafinis veiklos rezultatų / pažangos (įsi)vertinimo būdas.

Jis gali būti naudojamas:

- darbui pamokoje (įsi)vertinti;
- stebėti ir fiksuoti mokymosi pažangą ilgesnį laikotarpį.

Naudojantis skaitmeniniu įrankiu „Voratinklis“ galima:

- keisti diagramos ašių skaičių nuo 3 iki 8 ir vertinimo skalės intensyvumą nuo 1 iki 10;
- peržiūrėti ir redaguoti sukurtas diagramas (maksimalus diagramų skaičius viename faile – 6);
- sukurtas diagramas išsaugoti spausdintiniu (PDF) ar darbiniu (XML) formatais.

Skaitmeninio įsivertinimo įrankio „Voratinklis“ panaudojimo **metodinės rekomendacijos:**

http://mokomes5-8.ugdome.lt/Irankiai/voratinklis/voratinklio_panaudojimo_metodines_rekomendacijos.pdf

Skaitmeninio įsivertinimo įrankio „Voratinklis“ **sukūrimo žingsniai:**

http://mokomes5-8.ugdome.lt/Irankiai/voratinklis/voratinklio_sukurimo_zingsniai.pdf

III.) DIAGNOSTINIO ĮRANKIO KLAUSIMYNAI

Autorių teisės: © dr. Viktorija Sičiūnienė © Raimonda Budnikienė © Edita Dijokienė © Nijolė Lazauskienė © dr. Elena Motiejūnienė

<http://mokomes5-8.ugdome.lt/index.php/klausimynai>

Diagnostinį įsivertinimo įrankį **sudaro** aštuoni klausimynai: po keturis 5–6 klasių ir 7–8 klasių mokiniams.

Vertinamos šios keturios mokėjimo mokytis kompetencijos sritys:

- teigiamas požiūris į mokymąsi ir nusiteikimas mokytis – „Kodėl mokausi?“;
- mokymosi tikslo ir jo link vedančių veiklų numatymas – „Ko mokausi?“;
- organizuota ir kryptinga mokymosi veikla – „Kaip mokausi?“;
- mokymosi veiklų ir rezultatų apmąstymas bei įsivertinimas – „Kaip sekasi?“

Kiekvienas klausimynas sudarytas iš 20 uždarojo tipo klausimų. Įsivertinimo pabaigoje pateikiami mokėjimo mokytis kompetencijos sritys keturių pažangos lygių aprašymai ir atsakymų, priskirtų kiekvienam lygiui, skaičius, visi pasirinkti atsakymai ir jų įvertinimas taškais. Siekiama, kad atsakydamas į klausimus mokinys apmąstytų ir suprastų, kokius mokymosi įpročius ir gebėjimus įsivertinamoje kompetencijos srityje jam reikėtų patobulinti.

Diagnosticinio įrankio panaudojimo metodinės rekomendacijos:

http://mokomes5-8.ugdome.lt/Irankiai/Diagnostinis/Diagnostinio_irankio_metodines_rekomendacijos.pdf

IV.) MOKYMOŠI PLANAVIMO ĮRANKIS

Autorių teisės: © dr. Viktorija Sičiūnienė, © Raimonda Budnikienė, © Edita Dijokienė, © Nijolė Lazauskienė, © dr. Elena Motiejūnienė

<http://mokomes5-8.ugdome.lt/index.php/planavimo-irankis>

Planavimo įrankį sudaro keturi dviejų tipų mokymosi objektai:

- tekstai apie mokymosi planavimą su užduotimis
- minčių žemėlapiai.

Prie mokymosi objektų pateikiami mokymosi uždaviniai ir patarimai mokiniui. Siekiama, kad mokiniai suvoktų, kodėl svarbu turėti mokymosi tikslus, sužinotų, kaip išsikelti sau svarbius ir realius mokymosi tikslus, ir išmoktų planuoti jų įgyvendinimą.

Mokymosi planavimo įrankio panaudojimo metodinės rekomendacijos:

http://mokomes5-8.ugdome.lt/Irankiai/Planavimas/Planavimo_irankio_metodines_rekomendacijos.pdf

V). MOKYMOŠI PAŽANGOS STEBĖJIMO ĮRANKIS

Autorių teisės: © dr. Viktorija Sičiūnienė, © Raimonda Budnikienė, © Edita Dijokienė, © Nijolė Lazauskienė, © dr. Elena Motiejūnienė

<http://mokomes5-8.ugdome.lt/index.php/pazanga>

Pažangos stebėjimo įrankį sudaro trys dviejų tipų mokymosi objektai:

1. po vieną minčių žemėlapi 5–6 klasių mokiniams
2. po vieną minčių žemėlapi 7–8 klasių mokiniams
3. mokymosi pažangos stebėjimo dienoraštis, skirtas 5–8 klasių mokiniams.

Prie mokymosi objektų pateikiami mokymosi uždaviniai ir patarimai mokiniui. Pažangos stebėjimo įrankio paskirtis – padėti mokiniams stebėti, apmąstyti ir valdyti savo mokymąsi priimant sprendimus

dėl tolesnių veiksmų.

Pažangos skalės pavyzdžiai:

- Savarankiškumas (parama, skatinimas, savarankiškas darbas, kitų mokymas)
- Pasitikėjimas (nuo atsargaus iki ryžtingo gebėjimo panaudoti gebėjimus)
- Dažnumas (retai, dažnai, visada)
- Taikymo galimybės (nuo pažįstamo iki nepažįstamo konteksto, įvairūs kontekstai)
- Sudėtingumas (nuo paprastų užduočių iki sudėtingų užduočių)
- Rezultato kokybė (nuo niekuo ypatingo rezultato iki reikšmingo indėlio į sritį)
- Visų paminėtų elementų sintezė

Mokymosi pažangos stebėjimo įrankio panaudojimo **metodinės rekomendacijos**:
http://mokomes5-8.ugdome.lt/lranksiai/Pazanga/Pazangos_stebėjimo_metodines_rekomendacijos.pdf

VI.) PROJEKTINIO DARBO (ĮSI)VERTINIMO GAIRĖS

Vertinti ir įsivertinti reikia projekto rengimą ir įgyvendinimo procesus bei gautus rezultatus. Vertinti turėtų visi projekto dalyviai. **Prieš įteikdamas darbą mokytojų pasitikrink, kad tavo atsakymas būtų TAIP:**

Ar darbas atliktas pagal užduotį?

Ar yra pagrindinė darbo dalis?

Ar parašytos išvados?

Ar patraukliai atrodo viršelis, titulinis puslapis ir pavadinimas?

Ar nepamiršau nurodyti naudotos literatūros, šaltinių?

Ar darbas tvarkingas, su visomis antraštėmis?

Ar mano raštas įskaitomas?

Ar nėra rašybos klaidų?

Ar pasitelkiau daugiau nei vieną informacijos šaltinį?

Ar panaudota informacija tikrai vertinga?

Ar parašiau darbą savais žodžiais?

Ar nepamiršau citatų išskirti kabutėmis?

Ar panaudojau svarbiausias iliustracijas, schemas ir diagramas?

VISO DARBO VERTINIMAS:

Turinys	Pateikimas	Proceso vertinimas
* Ar tekstas tiesiog nurašytas iš knygos?	* Ar gerai parengtos iliustracijos?	* Trumpai apžvelgti visus savo projekto įgyvendinimo etapus.
* Ar yra nors kiek originalių minčių?	* Ar yra visos numatytos segtuvo dalys?	* Ar įgyvendindami projektą susidūrėte su problemomis? Jei taip – kokios tai buvo
* Ar darbas tvarkingas?		

* Ar logiškai dėstomos mintys?	* Kokie svarbiausi darbo bruožai? * Kokie silpniausi darbo aspektai?	problemos? Kaip jas išsprendėte? * Ar dirbdami jautėte pasitenkinimą? * Ar rengdami projektą išmokote ko nors nauja ir įdomaus? * Kokių naujų įgūdžių įgijote? * Ar nustatėte kokią nors sritį, kurią norėtumėte patobulinti?
--------------------------------	---	---

VII.) DARBO GRUPĖSE/BENDRADARBIAVIMO (ĮSI)VERTINIMO GAIRĖS

Mokymosi bendradarbiaujant vertinimas turi kitokį tikslą nei įprastas vertinimas: svarbu ne tik parašyti įvertinimą už žinias ar gebėjimus, bet ir įvertinti visą mokymosi procesą – mokinio aktyvumą, pastangas, dalyvavimą.

Vertinimo galimybės

Mokytojai, kurie nori pažymiu vertinti bendradarbiaujančios grupės narius, turi galimybę pasirinkti šias alternatyvas:

- **Individualus vertinimas.** Besimokantieji dirba drauge bendradarbiaujančiose grupėse, moko vienas kitą, o apklausos darbą atlieka individualiai ir gauna individualius įvertinimus.
- **Dvigubas vertinimas.** Besimokantieji dirba bendradarbiaujančiose grupėse, individualiai atsiskaito ir gauna individualius įvertinimus; paskui gauna antrą įvertinimą už tai, kaip visa grupelė bendrai įvykdė užduotį.
- **Papildomas vertinimas** panašus į dvigubąjį: pirmiausia įvertinama individualiai, vėliau skiriami papildomi balai už grupės darbą tuo atveju, jei kiekvienas narys atsiskaitydamas asmeniškai gavo, pavyzdžiui, ne mažiau kaip septynis ar atsakė ne mažiau kaip į 70% testo klausimų.
- **Neformalusis grupių vertinimas** leidžia mokytojui kaupti grįžtamąją informaciją, pastabas, kaip grupė dirbo. Mokytojas gali tai daryti periodiškai.

Mokinių darbo įsivertinimo pvz. lentelė nr. 1

Teiginiai	1 – puiku	2 – gerai	3– taisytina
Mes kartu dirbome ir planavome			
Mes dalijomės mintimis ir keitimės darbais			
Mes vieni kitus patikrinome, ar suprantame tą patį taip pat			
Mes ramiai reiškėme savo nuomones			
Mes vienodai pasiskirstėme vaidmenimis ir pareigomis			
Mes pateikėme informaciją kaip grupė			
Ką mūsų grupė kitą kartą galėtų padaryti geriau? (užrašykite)			
Ar mūsų grupė ko nors išmoko besimokydama kartu? Kodėl? (Urašykite)			

Gali būti naudojami ne tik detalizuoti kriterijai, bet ir kiekvieno kriterijaus pasiženkinimo schema. Tai suteikia lankstumo, leidžia atsisakyti kai kurių kriterijų arba įsivesti naujus.

Veikla	I-išskirtinai	LG - labai gerai	G- gerai	P- patenkinamai	B- blogai	N- nepakankamai	Komentarai
1. Atlikimas <u>Metodas</u> a) tyrimas b) literatūra ir pagrindimas c) tikslų parinkimas d) programos paruošimas							
2. Įgyvendinimas a) bandymų priemonių suradimas b) parengimas c) įrangos ir aparatų konstravimas (jei tai laboratorinis darbas) d) užduočių atlikimas							
3. Eksperimentai a) planavimo logiškumas, tikslumas b) matavimų svarbumas c) apimtis d) pakeitimai darbo metu							
4. Skaičiavimai a) modeliavimas b) programavimas (ar algoritmo – veiksmų sekos sudarymas) c) analizė, pagrįstumas d) pateikimas							
5. Medžiagos ir veiklos įvertinimas a) teorinės studijos (taisyklės, temos teorijos suvokimas) b) teoriniai lūkesčiai c) bandymo rezultatų analizė d) ryšys tarp teorijos ir rezultatų							
6. Žurnalas, sąsiuvinis, užduočių lapas a) pildomas pagal instrukciją, nurodymus b) pavyzdiniai įrašai (gražus, aiškus raštas, tvarka ir pan.)							
7. Ataskaitos rankraštis, ataskaitos struktūra a) argumentų aiškumas; b) pusiausvyra tarp skyrių ar temų c) rezultatų pagrįstumas; d) išvadų teisingumas; e) detalės, antraštės, schemos, nuorodos f) tikslų pasiekimas							
8. Ataskaita a) darbo koregavimas, atsižvelgiant į pastabas b) ataskaitos sumaketavimas, pateikimas c) įvykdymo standartas d) stilius							

Pamokos metu įgyti įgūdžiai (pvz. lentelė nr. 3)

1.	Informacijos paieškos ir tvarkymo	1	2	3	4	5
2.	Teorinio darbo (analizės, apibendrinimo, modeliavimo ir t.t.)	1	2	3	4	5
3.	Praktinės veiklos	1	2	3	4	5
4.	Teorijos pritaikymo praktikoje	1	2	3	4	5
5.	Praktikos teoretizavimo	1	2	3	4	5
6.	Atsiminimo ir atgaminimo	1	2	3	4	5
7.	Kritinio mąstymo	1	2	3	4	5
8.	Kūrybinio mąstymo	1	2	3	4	5

VIII.) ĮRANKIS „KOMIKSŲ KŪRIMAS SU VERTINIMU“

http://lietuviu5-6.mkp.emokykla.lt/lt/mo/mokymosi_veiklos/komiksas8/